



CHINA HUAJUN GROUP LIMITED

中國華君集團有限公司

(於百慕達註冊成立之有限公司)
(股份代號: 377)



2025

環境、社會及管治報告



環境、社會及管治報告

目錄

	頁數
關於本報告	2
環境、社會及管治管理	3
重要性評估	7
可持續發展表現摘要	8
印刷業務	11
環境政策及管理體系	11
排放管理	12
資源使用	16
環境及天然資源	17
產品質量、健康與安全	17
能源業務	19
環境政策及管理體系	19
排放管理	19
資源使用	21
環境及天然資源	22
產品質量、健康與安全	22
氣候相關披露	23
僱員	26
健康與安全	29
發展及培訓	31
勞工準則	32
供應鏈管理	32
私隱保護	33
知識產權	33
反貪污	33
社區投資	34
聯交所環境、社會及管治報告指引內容索引	35

環境、社會及管治報告

關於本報告

中國華君集團有限公司（「本公司」，連同其附屬公司，統稱為「華君」、「本集團」或「我們」）董事（「董事」）會（「董事會」）欣然提呈環境、社會及管治報告（「本報告」）。我們的環境、社會及管治報告不僅向持份者分享我們的可持續發展策略、管理方針及表現，亦全面介紹我們對社會及環境不斷推行的可持續發展活動。

本報告涵蓋我們於截至二零二五年十二月三十一日止年度（「本年度」）的環境、社會及管治表現。本年度的報告範圍包括印刷業務和能源業務的環境、社會及管治表現。由於我們的物業開發及投資業務未對環境造成重大影響，因此該等業務不納入本報告中。

在編製本報告時，我們遵循香港聯合交易所有限公司（「聯交所」）證券上市規則附錄C2所載之《環境、社會及管治報告指引》（「指引」）。本報告乃根據《環境、社會及管治報告指引》中「不遵守就解釋」的條文及匯報原則編製，當中包括：

重要性	量化
在作出環境、社會及管治持份者參與活動及重要性評估後，本報告乃基於本集團環境、社會及管治問題的重要性構建。董事會及管理層每年審閱該等可持續發展問題以確保持份者意見得到反映。重要性評估過程結果載於本報告「重要性評估」一節。	本報告披露相關環境、社會及管治關鍵績效指標（「關鍵績效指標」）以及印刷業務和能源業務的量化資料。量化資料進一步隨附說明（如適合）。
公正	一致性
本報告公正描述本集團於本年度的表現，以避免選擇、遺漏或呈報格式不恰當從而影響報告讀者決策或判斷。	本報告遵循與過往年度一致的方法，允許隨時間對環境、社會及管治數據作出有意義的比較。本報告的報告範圍並無重大變動。

我們非常重視您對我們於環境、社會及管治表現方面的意見。如您就本報告內容及我們在環境、社會及管治的表現上有任何意見及建議，歡迎電郵至 ir@chinahuajungroup.com。

本報告可於本公司網站 (<http://www.chinahuajungroup.com>) 及香港交易及結算所有限公司（「聯交所」）網站 (<http://www.hkex.com.hk>) 查閱。

環境、社會及管治報告

環境、社會及管治管理

董事會聲明

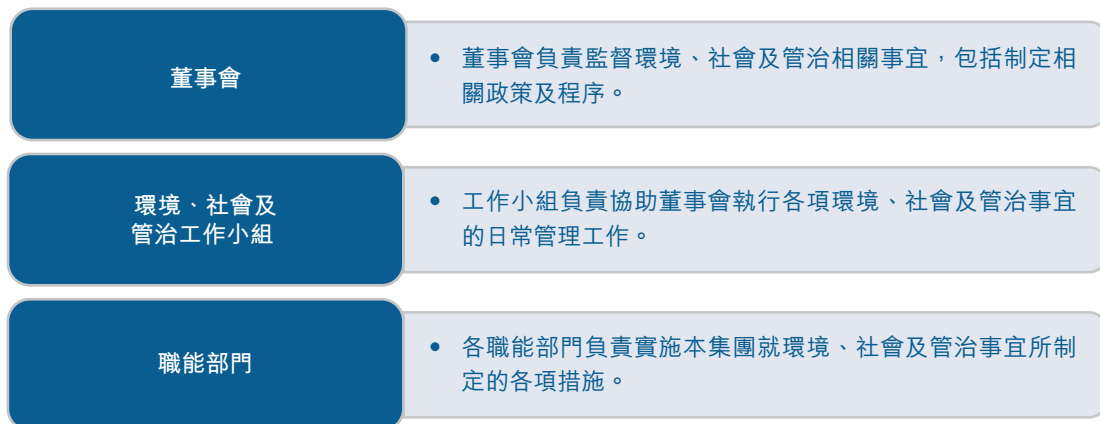
本集團不僅為其持份者創造可持續的經濟回報，更秉持可持續發展的原則。我們致力於履行企業社會責任，將環境保護和良好的環境管理融入我們的業務決策中。

為落實環境、社會及管治承諾，本集團已建立一套完善且標準化的治理框架。董事會負責整體監督，環境、社會及管治工作小組負責協調，相關職能部門負責具體執行。該架構將環境、社會及管治責任融入本集團的企業策略、風險管理和日常營運，從而建構了一套全面有效的環境、社會及管治管理體系。

本集團重視與持份者保持開放且持續的互動，並與各方維持緊密且透明的溝通。我們積極傾聽參與者的反饋，支持僱員的成長和福祉，並持續加強社會貢獻力度，為公司和社會創造持久價值。

使命及目標
以民生、綠色為戰略發展 以業務多元化為集團公司的核心

管治架構



環境、社會及管治報告

董事會監督

董事會對管理本集團的環境、社會及管治以及氣候相關風險負有最終責任。董事會制定本集團的環境、社會及管治和可持續發展策略，並確保將環境、社會及管治和氣候因素充分納入本集團的治理框架和業務決策流程。

董事會的主要職責包括：

- (i) 監督環境、社會及管治和氣候風險管理，以確保與本集團的長期發展目標一致；
- (ii) 批准環境、社會及管治目標和策略，並定期評估進度和關鍵績效指標(KPI)；
- (iii) 開展年度企業風險評估，以識別、評估、監控和管理環境、社會及管治和氣候相關風險；
- (iv) 定期審閱環境、社會及管治和氣候風險管理框架，以確保符合當地和國際標準；
- (v) 監測環境、社會及管治和氣候相關風險對本集團財務狀況、業務營運及供應鏈管理的影響；及
- (vi) 確保將環境、社會及管治和氣候風險管理與公司財務規劃緊密結合起來，以增強本集團的長期可持續性和競爭力。

此外，董事會制定和監督與環境、社會及管治事宜相關的政策，包括溫室氣體減排目標、能源管理、氣候適應策略和環境合規要求。這些措施確保本集團有效應對氣候變化挑戰並履行監管義務。董事會亦監督環境、社會及管治目標和監測機制的實施，並定期審閱環境、社會及管治和氣候風險的響應策略，以確保環境、社會及管治目標的實現與本集團的整體策略方向保持一致。

環境、社會及管治報告

環境、社會及管治工作小組

環境、社會及管治工作小組負責執行董事會制定的環境、社會及管治和氣候相關策略。工作小組致力於將環境、社會及管治和氣候政策及措施融入日常營運，並確保有效管理環境、社會及管治和氣候相關風險與機會。

環境、社會及管治工作小組的主要職責包括：

- (i) 協助董事會識別重大環境、社會及管治和氣候相關風險及機會；
- (ii) 制定相應的應變計劃；
- (iii) 監測環境、社會及管治目標實施進展；
- (iv) 定期向董事會報告環境、社會及管治進度和關鍵績效指標；
- (v) 建立風險監測及數據管理機制，以確保環境、社會及管治目標的透明度及可衡量性；及
- (vi) 監督各職能部門執行環境、社會及管治和氣候相關政策，並向董事會提交進度更新和改進計劃。

在持份者參與方面，環境、社會及管治工作小組透過以下方式管理內外部溝通工作：

- (i) 確保環境、社會及管治目標與本集團的整體發展策略保持一致；
- (ii) 與內部各部門協作，促進有效執行及持續改善環境、社會及管治和氣候相關風險管理；及
- (iii) 與外部持份者保持密切溝通，包括投資者、監管機構、供應商和業務夥伴。

此外，環境、社會及管治工作小組與環境、社會及管治顧問協調，以編製環境、社會及管治報告，確保所有與環境、社會及管治和氣候事項相關的披露均符合國際報告標準。

環境、社會及管治報告

職能部門

作為本集團環境、社會及管治和氣候相關策略的主要執行者，所有職能部門都肩負著將環境、社會及管治和氣候政策轉化為具體營運慣例的核心責任。每個部門都負責將環境、社會及管治目標融入日常業務活動，並直接對目標的實現負責。

在所有職能領域，職責均與本集團的關鍵環境、社會及管治支柱保持一致，包括環境管理、僱員發展、供應鏈監管和企業社會責任措施。透過將環境、社會及管治和氣候風險管理要求融入營運策略，各部門確保將環境、社會及管治考量納入工作的各個層面。這種做法強化了本集團整體的環境、社會及管治治理框架，並支持本集團穩步實現其可持續發展目標。

持份者參與

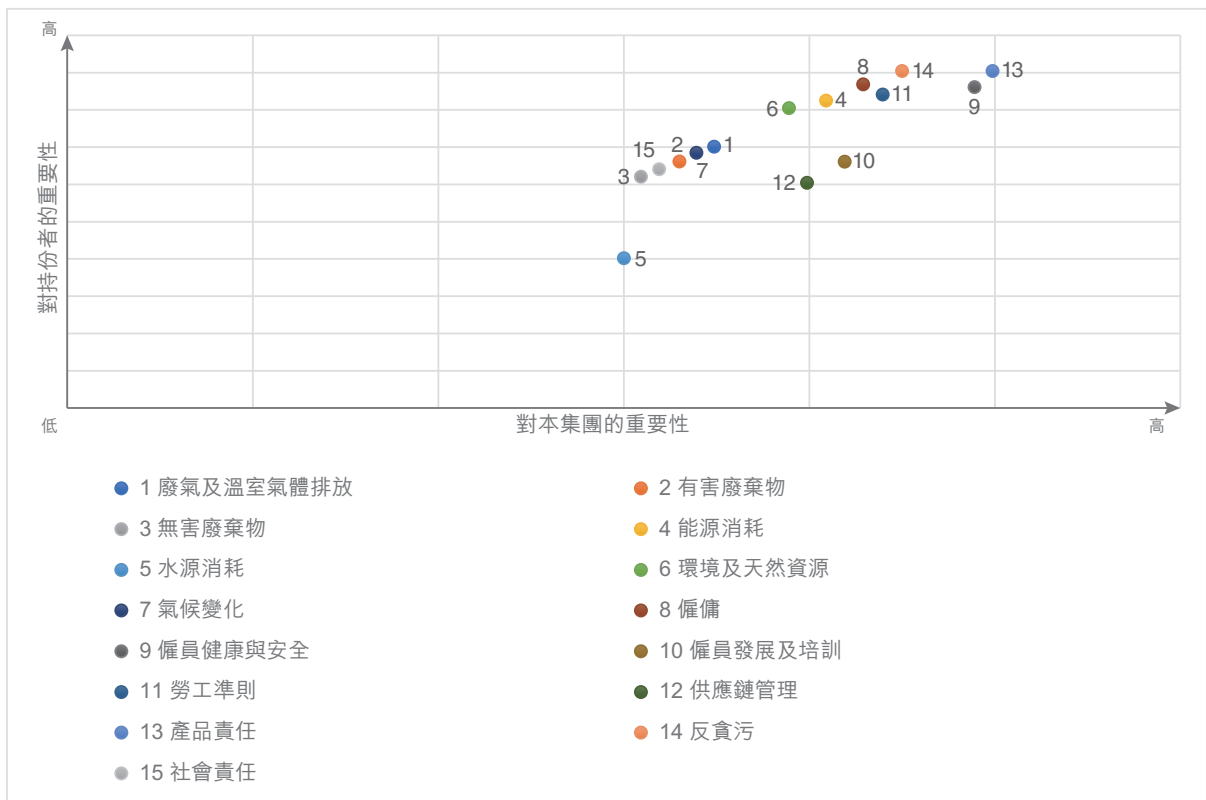
我們認為，瞭解持份者的觀點及訴求，對我們的可持續發展至關重要。我們一直和持份者保持緊密聯繫，致力平衡各持份者的意見及利益，從而釐定長遠的可持續發展方向。在編製本報告時，我們積極通過各種溝通渠道持續接洽不同持份者團體，以允許就本集團可持續發展表現及方向進行雙向溝通，當中所收集的資料將成為本報告架構的重要基礎。

持份者	溝通渠道
客戶	<ul style="list-style-type: none">• 面談• 參觀• 社交平台（如微信公眾號）• 會議• 電郵
員工	<ul style="list-style-type: none">• 會議• 面談• 培訓• 討論會
股東	<ul style="list-style-type: none">• 股東大會• 電話會談• 財務報告• 公司網站• 公告
供應商	<ul style="list-style-type: none">• 會談• 電郵• 現場考察
監管機構	<ul style="list-style-type: none">• 會談• 電郵• 現場考察
公眾	<ul style="list-style-type: none">• 社交平台（如微信公眾號）• 公司網站• 面談• 分享會

環境、社會及管治報告

重要性評估

為確保本報告已充分解決及回應持份者的主要關注，除了定期與持份者溝通外，本集團亦參考了以往年度環境、社會及管治報告所涵蓋的事宜，本公司內部政策，行業趨勢以及永續會計準則委員會 (Sustainability Accounting Standards Board) 的重要性圖譜等若干資料，以識別對本集團可持續發展具有潛在及實際影響的事宜。本集團已根據其策略、發展、目標等若干因素對環境、社會及管治事宜進行分析並就其重要性排列優次，結果如下：



環境、社會及管治報告

可持續發展表現摘要

下表總結了我們於本年度的可持續發展表現。¹

	印刷業務		能源業務		總計	
廢氣						
氮氧化物(NOx)	732,922.37	克	72,455.68	克	805,378.05	克
硫氧化物(SOx)	878.28	克	159.45	克	1,037.73	克
懸浮粒子(PM)	59,613.58	克	6,936.99	克	66,550.57	克
溫室氣體						
溫室氣體排放總量	6,541.08	噸	170.01	噸	6,711.09	噸
直接排放(範圍1)	279.81	噸	28.84	噸	308.65	噸
間接排放(範圍2)	6,257.89	噸	134.11	噸	6,392.00	噸
其他間接排放(範圍3)	5.38	噸	7.06	噸	12.44	噸
溫室氣體減除量(植樹)(範圍1)	2.00	噸	-	噸	2.00	噸
溫室氣體排放密度	1.01	噸/噸產量	55.17	公斤/噸交易量		
有害廢棄物						
有害廢棄物產生總量	99.85	噸	-	噸	99.85	噸
有害廢棄物產生密度	15.37	公斤/噸產量	-	公斤/噸交易量		
無害廢棄物						
無害廢棄物產生總量	1,847.35	噸	3.00	噸	1,850.35	噸
無害廢棄物產生密度	0.28	噸/噸產量	0.97	公斤/噸交易量		
能源消耗						
能源消耗總量	12,211.23	千個千瓦時	357.88	千個千瓦時	12,569.11	千個千瓦時
能源消耗密度	1.88	千個千瓦時/噸產量	0.12	千個千瓦時/噸交易量		
用水						
總用水量	80,219.00	立方米	1,952.50	立方米	82,171.50	立方米
用水密度	12.35	立方米/噸產量	0.63	立方米/噸交易量		
包裝材料						
包裝材料總量	1,725.46	噸	-	噸	1,725.46	噸
包裝材料密度	0.27	噸/噸產量	-	噸/噸交易量		

¹ 印刷業務年產量以噸成品重量計算，而能源業務年交易量以交付貨品噸數計算。

環境、社會及管治報告

	印刷業務		能源業務		總計	
僱傭						
僱員總數 (於二零二五年十二月三十一日)	833	人	52	人	885	人
按性別劃分						
男性	425	人	29	人	454	人
女性	408	人	23	人	431	人
按年齡組別劃分						
<25歲	31	人	-	人	31	人
25-29歲	31	人	1	人	32	人
30-39歲	154	人	16	人	170	人
40-49歲	352	人	30	人	382	人
>50歲	265	人	5	人	270	人
按僱員類別劃分						
初級員工	716	人	8	人	724	人
高級員工	104	人	33	人	137	人
管理層	13	人	11	人	24	人
按地區劃分						
香港	8	人	1	人	9	人
中國	825	人	51	人	876	人
流失比率						
總流失比率	21	%	2	%	20	%
按性別劃分						
男性	29	%	3	%	28	%
女性	13	%	-	%	12	%
按年齡組別劃分						
<25歲	139	%	-	%	139	%
25-29歲	45	%	-	%	44	%
30-39歲	23	%	-	%	21	%
40-49歲	7	%	3	%	7	%
>50歲	22	%	-	%	21	%
按地區劃分						
香港	-	%	-	%	-	%
中國	21	%	2	%	20	%
健康與安全						
因工作關係而死亡的人數	-	人	-	人	-	人
工傷案件數	12	個	-	個	12	個
因工傷損失工作日數	448	日	-	日	448	日

環境、社會及管治報告

	印刷業務		能源業務		總計	
僱員培訓						
僱員參加培訓	856	人	42	人	898	人
按性別劃分						
男性	428	人	24	人	452	人
女性	428	人	18	人	446	人
按僱員類別劃分						
初級員工	736	人	-	人	736	人
高級員工	107	人	32	人	139	人
管理層	13	人	10	人	23	人
平均培訓時長						
僱員參加培訓	3.58	時長/僱員	1.90	時長/僱員	3.51	時長/僱員
按性別劃分						
男性	3.76	時長/僱員	1.45	時長/僱員	3.61	時長/僱員
女性	3.40	時長/僱員	1.48	時長/僱員	3.30	時長/僱員
按僱員類別劃分						
初級員工	3.72	時長/僱員	-	時長/僱員	3.68	時長/僱員
高級員工	2.51	時長/僱員	1.73	時長/僱員	2.32	時長/僱員
管理層	4.46	時長/僱員	1.73	時長/僱員	3.21	時長/僱員
受訓僱員						
按性別劃分 (佔受訓僱員總數百分比)						
男性	51	%	55	%	51	%
女性	49	%	45	%	49	%
按僱員類別劃分 (佔受訓僱員總數百分比)						
初級員工	86	%	-	%	82	%
高級員工	12	%	73	%	15	%
管理層	2	%	28	%	3	%
供應鏈管理						
供應商數目						
香港	10		1		11	
中國	366		26		392	
其他	3		1		4	

環境、社會及管治報告

印刷業務

環境政策及管理體系

作為一家具有環保意識及可持續發展的公司，我們致力於環境保護。我們根據《中華人民共和國環境保護法》、《中華人民共和國固體廢物污染環境防治法》及《中華人民共和國節約能源法》等法律法規，建立了一套環境管理機制，目標在於：

- 確保遵守營運所在地的國家及地方環境保護法律、法規、標準和方針政策；
- 在生產過程中盡可能減少廢料的產生；
- 避免生產過程對環境造成污染；
- 監控環保、健康、安全措施的實施情況，以及合作夥伴在有關方面的表現；
- 通過研究、產品開發和培訓來提高產品質量及效率以節省能源及資源；及
- 系統地提高員工的節能意識。

我們的印刷業務已取得ISO 14001環境管理體系認證。為可持續符合ISO 14001環境管理體系標準之規定，我們制定《環境手冊》，建立了覆蓋本公司辦公區域和各生產車間的環境管理體系。我們嚴格按照環境管理體系標準之規定執行有關政策，並透過3R（減量化、再用、再循環）納入盡可能減少資源浪費的原則。



環境、社會及管治報告

排放管理

我們的印刷業務主要排放來自於印刷及絲印過程產生的網版廢水及油墨有機廢氣，我們的設備會因使用電力間接排放溫室氣體，後備發電機及汽車的使用亦會造成廢氣排放。其他的排放源包括生產過程產生的殘次品、碎屑及不良品，以及員工及辦公室產生的生活垃圾和生活廢水等。針對各種排放源，我們積極採取多項措施以減少排放及減低其影響。

揮發性有機化合物(VOCs)及氨氣收集處理

在我們的印刷生產過程中釋放出的揮發性有機化合物(VOCs)及氨氣會對健康構成影響。為了減少VOCs及氨氣對員工及環境的影響，我們建立了VOCs及氨氣處理系統。氨氣於廢氣排放口排放前，利用灑水加水中和，以降低氨氣。針對VOCs，我們採用除塵過濾和紫外線(UV)光解。活性炭吸附VOCs並通過煙囪排放。得益於該系統，排放至大氣中的VOCs大幅減少，飽和後的活性炭會由合資格第三方回收處理。



VOCs及氨氣收集處理

為定期監測VOCs的排放量，我們聘請合資格第三方檢測機構按季度測量VOCs排放量。我們亦聘請合資格第三方服務供應商為我們的VOCs排放處理系統提供維護服務。我們亦引入自動油墨混合系統，通過集中油墨混合程序來減少VOC排放。

環境、社會及管治報告

廢氣

我們印刷業務的廢氣主要來自於當地運輸。報告的廢氣排放量減少歸因於產量的下降。

廢氣排放	截至二零二五年	截至二零二四年	
	十二月三十一日止年度	十二月三十一日止年度	
氮氧化物(NOx)	732,922.37	1,247,466.89	克
硫氧化物(SOx)	878.28	909.27	克
懸浮粒子(PM)	59,613.58	96,374.45	克

溫室氣體排放

我們的溫室氣體排放主要是通過使用電力而間接產生。我們的溫室氣體排放量計算是依照《溫室氣體核算體系：企業核算與報告標準（二零零四年）》進行的。

範圍1和範圍2溫室氣體排放量的減少主要由於產量的減少，以及二零二五年實施的新節能措施。範圍3的排放量指僱員的商務航空旅行。

溫室氣體	截至二零二五年	截至二零二四年	
	十二月三十一日止年度	十二月三十一日止年度	
溫室氣體排放總量	6,541.08	7,292.95	噸
直接排放（範圍1）	279.81	295.07	噸
間接排放（範圍2）	6,257.89	6,997.80	噸
其他間接排放（範圍3）	5.38	2.08	噸
溫室氣體減除量（植樹）（範圍1）	2.00	2.00	噸
溫室氣體排放密度	1.01	1.08	噸／噸產量

污水處理及排放

我們致力確保所處理的廢水均按照中國國家環境保護總局發佈的「城鎮污水處理廠污染物排放標準」(GB 18918-2002) 排放，並制定《污水處理設備操作指示》，規範污水處理系統工作流程。

環境、社會及管治報告

我們設有污水處理系統以確保我們的污水在排放前已妥善處理。工場廢水先經收集系統進入調節池，再送到混凝沉澱設備加入混凝劑去除污水中的油類和微小懸浮物。污水經過厭氧、好氧、沉澱及過濾後達標排放。污水處理產生的污泥會定期收集並交由合資格的第三方處理。



有害廢棄物管理

我們已遵守國家法律法規，例如《危險廢物貯存污染控制標準》(GB 18597-2001)。我們的有害廢棄物主要包括廢溶劑、廢容器罐及空桶、油墨渣及污泥、一般抹布及手套等。我們設有專門和貼有標籤的容器以收集有害廢棄物，並妥善存放，在取得審批後交予合資格的第三方進行轉移處理。



有害廢棄物	截至二零二五年	截至二零二四年	
	十二月三十一日止年度	十二月三十一日止年度	
有害廢棄物產生總量	99.85	106.06	噸
廢容器罐及空桶	38.40	47.90	噸
廢溶劑	16.90	20.09	噸
油墨渣及污泥	13.97	8.82	噸
廢礦物油	11.61	—	噸
廢活性炭	8.02	12.34	噸
廢膠水	5.92	3.42	噸
一般抹布及手套	4.57	6.18	噸
廢定／顯影劑	0.26	0.28	噸
廢燈管	0.20	0.20	噸
廢塗料	—	6.83	噸
有害廢棄物產生密度	15.37	15.76	公斤／噸產量

環境、社會及管治報告

無害廢棄物管理

廢紙是印刷業務主要的廢棄物，我們積極採取措施進行回收。對於一般生活垃圾，我們則及時清理，時刻保持環境衛生。

無害廢棄物	截至二零二五年	截至二零二四年	
	十二月三十一日止年度	十二月三十一日止年度	
無害廢棄物產生總量	1,847.35	1,572.39	噸
紙張	1,808.87	1,518.74	噸
廢鋅印刷版	6.53	—	噸
廚餘	2.40	12.00	噸
金屬廢棄物	3.42	9.25	噸
其他一般廢物	26.13	32.40	噸
無害廢棄物產生密度	0.28	0.23	噸／噸產量

減少排放及廢物產生的措施

我們積極推廣綠色辦公的做法，旨在減少廢物的產生及提高資源使用效率。於二零二五年，本集團逐步實施以下常規措施，以減少排放及廢物產生：

為減少排放：

- 對工廠中央壓縮空氣系統實施分區壓力供應，以降低電力消耗；
- 將樓梯間的照明更換為感應式（動作感應）燈具，以節省用電；
- 通過避開用電高峰期，協調使用大型和小型冷水機組，優化中央空調運行，提高能源效率；
- 加強車間揮發性有機化學品使用控制措施，確保使用后及時覆蓋；
- 將用於傳遞材料的木質托盤替換為塑料托盤，以延長使用壽命並減少所產生的固體廢棄物數量；
- 以更輕、更高效的清潔紙張代替原有的抹布進行清潔，以減少廢物產生；及
- 在容器內套上塑料袋，以使我們能夠減少廢棄物容器的數量。

排放及廢物產生的目標

由於採取上述措施，我們一直保持較低的排放及廢物產生水平。我們的目標為於二零二五年的基礎上，於下一個報告年度實現保持或降低總排放密度及總廢物產生密度的目標。

環境、社會及管治報告

資源使用

我們的能源消耗主要來自於購電以及發電機及車輛的能源消耗。

能源消耗總量及總用水量

能源消耗	截至二零二五年 十二月三十一日止年度	截至二零二四年 十二月三十一日止年度	
能源消耗總量	12,211.23	12,891.37	千個千瓦時
直接能源消耗量			
無鉛汽油	223.11	296.54	千個千瓦時
柴油	194.12	317.41	千個千瓦時
液化石油氣	—	7.04	千個千瓦時
間接能源消耗量			
購電	11,794.00	12,270.38	千個千瓦時
能源消耗密度	1.88	1.92	千個千瓦時／噸產量

用水	截至二零二五年 十二月三十一日止年度	截至二零二四年 十二月三十一日止年度	
總用水量	80,219.00	103,187.00	立方米
用水密度	12.35	15.33	立方米／噸產量

減少能源消耗及用水的措施

在減少能源消耗及用水方面，我們實施以下常規措施：

- 將原有的熒光燈更換為低功耗的LED節能燈，以降低能源消耗；
- 使用節能變頻空壓機；
- 要求車間中午交班后關閉照明燈具，並進行監督檢查；
- 每日檢查水錶、電錶，以及時監測異常水電損失。

環境、社會及管治報告

能源消耗目標

我們的目標為於二零二五年的基礎上，於下一個報告年度實現維持或降低總能源消耗密度的目標。

合適的水源

我們於尋找合適的水源方面並無遇到任何困難，且我們的生產場所及辦公室有穩定的水供應，可以滿足其日常營運需求。

包裝材料

包裝材料	截至二零二五年 十二月三十一日止年度	截至二零二四年 十二月三十一日止年度	
包裝材料總量	1,725.46	2,094.83	噸
坑箱	1,209.53	1,634.40	噸
封箱膠紙	7.65	7.52	噸
卡板	407.30	363.12	噸
保護膜	100.98	89.79	噸
包裝材料密度	0.27	0.31	噸／噸產量

環境及天然資源

我們的日常運營對環境或自然資源並無重大影響。我們在運營中堅持環境保護及自然資源保護原則，並應用相關政策到節能環保措施中，以免留下重大環境足跡或過度消耗自然資源。

產品質量、健康與安全

我們以優質的各類包裝、圖書及印刷產品質量贏得客戶信任及信心。我們亦取得質量管理體系認證(ISO9001)、職業安全健康管理體系認證(OHSAS 18001)、社會責任標準認證(SA8000)及中國環境標誌產品認證證書。同時，我們已獲得由森林管理委員會(FSC)的產銷監管鏈認證，以驗證生產過程中使用的材料符合產銷監管鏈的要求。

我們制定了《質量安全手冊》，以及一系列的質量管理體系及程序，當中包括《進料檢查程序》、《製程中檢查程序》、《最終檢查程序》、《不合格品控制程序》及《生產安全程序》，我們嚴格執行各程序要求，以確保我們的產品在品質、健康與安全方面達到極高的標準。

環境、社會及管治報告

我們重視產品安全，我們設有《產品回收控制程序》以及留樣觀察程序，當某批次產品檢測出有害物質超標且已經不在本公司控制範圍時（如已經交付客戶），我們便會迅速啟動回收程序，以確保受影響的產品能夠被識別及補救，保障消費者安全。我們平常亦會定期進行模擬回收，以驗證產品回收程序運作良好，員工熟知回收時應注意事項，對於一旦發生的回收事件可以及時作出適當的回應。

倘若任何客戶就產品質素或安全問題提出投訴，我們承諾於幾個工作日內作出回應，與客戶聯繫及詢問詳細情況，並交由客戶服務部統籌、跟進。我們會即時採取糾正行動，瞭解問題根源，並落實措施以避免同類事件再次發生。一旦產品有機會對終端使用者造成傷害，我們將即時回收產品。於本年度，並無已售或已運送產品因安全與健康原因而須召回。共收到61宗客戶投訴，所有投訴均由客戶服務部妥當處理。

我們明白客戶的商標及知識產權等屬於客戶機密資料及財產，受到專利、商標、版權及商業秘密等法規的保護。我們制定了《商業道德行為規範》，要求所有員工、代理商及承包商都必須謹慎處理客戶的機密資料，確保有關資料只用作業務用途。為保護客戶的知識產權，我們的印刷車間都有安裝閉路電視監控生產過程，確保客戶印刷資料由接收到交付製成品的整個過程都受到監控，防止客戶的知識產權外洩。

環境、社會及管治報告

能源業務

環境政策及管理體系

我們已根據《中華人民共和國環境保護法》、《中華人民共和國固體廢物污染環境防治法》及《中華人民共和國安全生產法》以及其他有關的相關國家法律及法規，設立一套環境管理機制。我們的目標為減少產生廢棄物、防止污染及安全生產，為我們的業務夥伴提供優質產品及最佳夥伴合作體驗。

排放管理

於能源分部的倉儲及運輸業務過程中，汽車將產生廢氣排放；使用電力驅動設備間接產生溫室氣體；而辦公室及僱員亦會產生生活污水及廢棄物。

廢氣

我們的廢氣主要來自於當地運輸。

廢氣排放	截至二零二五年 十二月三十一日止年度	截至二零二四年 十二月三十一日止年度	
氮氧化物(NOx)	72,455.68	110,656.28	克
硫氧化物(SOx)	159.45	269.92	克
懸浮粒子(PM)	6,936.99	10,599.24	克

溫室氣體排放

我們的直接溫室氣體排放主要來自商業用車的燃料燃燒，而間接溫室氣體排放主要來自購電。

溫室氣體排放量的顯著減少是由於我們的產量增加，同時我們已經成功地維持較低的能源消耗。

溫室氣體	截至二零二五年 十二月三十一日止年度	截至二零二四年 十二月三十一日止年度	
溫室氣體排放總量	170.01	213.33	噸
直接排放(範圍1)	28.84	48.82	噸
間接排放(範圍2)	134.11	142.29	噸
其他間接排放(範圍3)	7.06	22.22	噸
溫室氣體減除量(植樹)(範圍1)	—	—	噸
溫室氣體排放密度	55.17	159.68	公斤/噸交易量

環境、社會及管治報告

污水處理及排放

我們於日常業務過程中並無產生污水。

有害廢棄物管理

我們於日常業務過程中並無產生任何重大有害廢棄物。

無害廢棄物管理

我們的生活廢物一般產生自辦公室。金屬廢料及廢紙會交由合資格第三方進行回收處理。對於不可回收的廢棄物，我們會委託當地垃圾清運部門清運處理，以確保所有廢棄物獲妥善處置。

無害廢棄物	截至二零二五年	截至二零二四年	
	十二月三十一日止年度	十二月三十一日止年度	
無害廢棄物產生總量	3.00	3.00	噸
— 廚餘	—	—	噸
— 其他一般廢物	3.00	3.00	噸
— 金屬廢棄物	—	—	噸
無害廢棄物產生密度	0.97	2.25	公斤／噸交易量

減少排放及廢棄物產生的措施

我們積極推廣綠色辦公室常規，旨在減少廢棄物產生及達到資源使用效率最大化。於二零二五年，本集團逐步實施以下常規措施：

- 通過雙面打印辦公用紙及重複使用單面打印紙張鼓勵節約用紙；
- 鼓勵僱員使用線上溝通方式。

排放及廢棄物產生的目標

由於上述措施，我們一直維持相對低水平的排放及廢棄物產生。我們旨在於下個報告年度在二零二五年的基礎上達到維持或減少總排放密度及總廢棄物產生密度的目標。

環境、社會及管治報告

資源使用

能源消耗總量及總用水量

我們所消耗的能源主要來自辦公室所用的電力及用作交通的汽油，而水主要由辦公室員工使用。

用水量的波動歸因於去年地下管道滲漏，該問題已得到解決，今年用水量大幅減少。

能源消耗	截至二零二五年	截至二零二四年	
	十二月三十一日止年度	十二月三十一日止年度	
能源消耗總量	357.88	427.45	千個千瓦時
直接能源消耗量			
無鉛汽油	105.12	177.95	千個千瓦時
間接能源消耗量			
購電	252.76	249.50	千個千瓦時
能源消耗密度	0.12	0.32	千個千瓦時／噸交易量

用水	截至二零二五年	截至二零二四年	
	十二月三十一日止年度	十二月三十一日止年度	
總用水量	1,952.5	4,359.42	立方米
用水密度	0.63	3.26	立方米／噸交易量

減少能源消耗及用水的措施

在節省能源方面，我們已暫停物流服務以節省柴油。此外，我們使用LED燈取代螢光燈，以節省電力。在用水方面，我們的生產雖然沒有大量用水需求，但我們仍然會持續監測用水情況、向員工強調節約用水的重要性，定期檢查水管及設備是有否漏水、破損等情況，及時修補以防止浪費水資源。我們亦會於辦公室及車間貼上節水標籤，提醒員工節約用水。

環境、社會及管治報告

能源消耗目標

我們的目標為於二零二五年的基礎上，於下一個報告年度實現維持或降低總能源消耗密度的目標。

合適的水源

我們於尋找合適的水源方面並無遇到任何困難，且我們的辦公室有穩定的水供應，可以滿足其日常營運需求。

包裝材料

基於產品性質，貨品透過油箱卡車交付，因此並無涉及任何包裝材料。

環境及天然資源

我們的日常運營對環境或自然資源並無重大影響。我們在運營中堅持環境保護及自然資源保護原則，並應用相關政策到節能環保措施中，以免留下重大環境足跡或過度消耗自然資源。

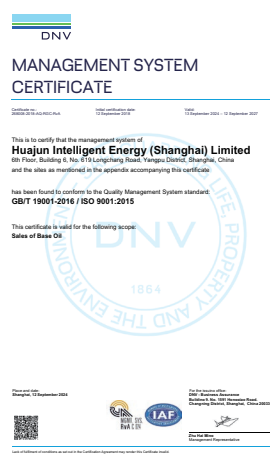
產品質量、健康與安全

我們持續致力於質量管理，持續獲得 ISO9001:2015 認證，這是華君能源在完善質量管理體系，提供高標準、嚴要求的規範化管理的一個重要里程碑。目前為止我們有兩大附屬公司擁有 ISO9001:2015 認證，我們會繼續推廣優質的管理至所有分部附屬公司。我們亦已根據相關法律法規制定環境保護及安全管理規定，以供僱員學習及遵守。

我們重視產品安全，我們設有《產品回收控制程序》以及留樣觀察程序。測試將於產品自工地發送時進行，而報告及樣本將予保留直至客戶確認已交付的貨品質量。只有符合質量的產品會交付予客戶。我們亦就交付的車輛使用採取預防措施，以確保安全。我們平常亦會定期進行模擬回收，以確保產品回收程序運作良好，員工熟知回收時應注意事項，對於一旦發生的回收事件可以及時作出適當的回應。於本年度，並無已售或已運送產品因安全與健康原因而須召回。

環境、社會及管治報告

倘若客戶就產品質素或安全問題提出投訴，我們承諾於幾個工作日內作出回應。我們將與客戶聯繫及詢問詳細情況，並交由客戶服務部統籌、跟進。我們會即時採取糾正行動，瞭解問題根源，並落實措施以避免同類事件再次發生。於本年度，我們並無接獲任何有關產品及服務的投訴。



氣候相關披露

氣候框架及情景

作為我們對可持續發展承諾的一部分，我們正採取主動措施，以強化各部門的氣候韌性。我們的首要任務之一，是全面了解氣候變化可能對營運帶來的潛在風險與機遇。為此，我們已進行文獻研究及初步情景分析，以評估在各種條件下的氣候相關風險與機遇。透過評估這些因素對業務的潛在影響，我們得以優化現有策略，並制定新方法，在減輕負面影響的同時，善用潛在效益。隨著氣候相關倡議的推進，我們預期相關策略將隨著時間推移，變得愈發系統化、數據驅動且具成效。

氣候框架及情景	符合《巴黎協定》的情景（低於2度）	無減緩情景（4度）
選定情景	此情景的前提是各國採取重大行動，以削減溫室氣體排放、實施氣候減緩措施，並推動向低碳經濟轉型，目標是將全球暖化幅度控制在2°C以下。	此情景反映了用於風險評估的業務維持現狀基準，其特徵為溫室氣體排放量高，且缺乏減緩排放的政策或營運措施，導致全球氣溫上升。
支持的框架／模型	國際能源署2°C情景(2DS)	政府間氣候變化專門委員會代表性濃度路徑8.5

環境、社會及管治報告

氣候框架及情景	符合《巴黎協定》的情景（低於2度）	無減緩情景（4度）
所作假設	<ul style="list-style-type: none"> • 可再生能源與儲能技術的快速部署； • 客戶、消費者及投資者的偏好轉向可持續發展，包括對高排放廣告及相關服務的需求減少； • 開徵碳稅及導入碳定價機制； • 逐步取消化石燃料補貼 	<ul style="list-style-type: none"> • 可再生能源與儲能技術的部署進度緩慢，持續依賴化石燃料與傳統發電方式 • 受各項活動高碳強度驅動，全球排放量持續增長 • 全球平均海平面上升、降水模式改變，以及極端天氣事件的頻率與嚴重程度增加 • 減少溫室氣體排放的政策措施有限，且未實質推行碳定價機制

氣候相關風險及機遇概要

為配合全球應對氣候變化的努力，我們將氣候相關風險及機遇納入更廣泛的企業策略中，並以提升長期韌性為核心，強化策略決策。下表提供本集團所面臨的環境、社會及管治風險與機遇的進一步詳情。

風險類型		潛在財務影響	短期 (0至1年)	中期 (1至5年)	長期 (5至20年)	減緩策略
轉型風險	政策及法規	實施新法規導致為符合排放、VOC及廢棄物標準，需升級工藝	中等風險	中等風險	高風險	我們透過建立監管監測流程，以追蹤所有主要司法權區即將實施的排放、VOC及廢棄物相關要求，從而強化合規監控。 此外，我們在環境、社會及管治和運營事務中明確了所有權歸屬，以負責解讀相關要求並將其融入我們的政策和流程中。
	市場	由於消費者偏好轉變，導致對商品和服務的需求減少	中等風險	高風險	高風險	我們的管理層持續監控銷售趨勢與市場發展，以因應不斷變化的市場需求。

環境、社會及管治報告

風險類型		潛在財務影響	短期 (0至1年)	中期 (1至5年)	長期 (5至20年)	減緩策略
物理風險	急性	極端天氣擾亂營運，導致廠房、倉庫及庫存受損	中等風險	中等風險	高風險	我們針對工廠、倉庫及關鍵物流樞紐進行針對性的氣候風險評估（洪水、強風、高溫、風暴潮），並實施各項工程措施，例如改善排水系統、設置防洪屏障、加固屋頂、將關鍵設備抬高以及建置備用電源系統，藉此強化資產的實體韌性。 此外，我們針對每個關鍵據點制定並定期更新業務連續性與災難復原計劃，藉此強化業務連續性規劃。
	慢性	隨著氣溫持續攀升，能源與水資源成本隨之增加	低風險	中等風險	中等風險	我們採取節能措施，以減少用電量並杜絕不必要的用電。

氣候相關風險的財務影響

於報告年度，我們未發現任何對我們的財務狀況、表現或現金流量造成重大財務影響的氣候相關風險。管理層將結合與轉型計劃相關的更廣泛治理及營運考量持續評估氣候相關風險與機遇的財務影響。展望未來，我們已預算約人民幣100,000元用於資本開支及投資，以應對氣候相關風險與機遇。

碳抵消

本集團認識到，審慎且高質量的碳抵消措施在管理碳足跡方面可發揮重要作用。我們擬積極探索聯交所 **Core Climate** 平台所提供的資料及服務，以購買碳信用額度，目標是在未來逐步全面抵消我們的範圍3溫室氣體排放。

本集團將持續檢討並優化其碳抵消策略，包括採購標準、平台選擇及實施時間表。我們將著重於發掘碳移除項目的長期投資機會，並在未來逐步降低對碳抵消的依賴。

環境、社會及管治報告

僱員

員工是本公司重要的資產，是我們成功及發展的基礎。我們相信業務的成功取決於我們吸納及挽留員工，並栽培員工的能力。我們致力為員工提供安全的工作環境、具吸引力的薪酬福利、充足的培訓及公平的晉升階梯，並按照市場標準持續審視和完善現有機制，讓每一位員工都能與本集團一起成長。

我們嚴格遵守當地適用的勞動法例及法規，包括但不限於《中華人民共和國勞動法》、《中華人民共和國勞動合同法》、《社會保險法》等，制定全面的人力資源管理機制，包括編製《人力資源管理規定》、《員工手冊》等，讓員工清楚瞭解我們的僱傭制度，如招聘、晉升、假期、福利待遇、工作時數、辭職及解僱等。

我們確保東莞的廠房符合 SA8000:2014 證書，即 (1) 並無使用童工；(2) 並無強迫或強制勞工；(3) 監控員工的健康與安全；(4) 工會自由及有權與僱主集體協商；(5) 並無年齡、性別、種族歧視；(6) 對投訴及錯誤行為採取糾正及預防措施；(7) 工作時長；(8) 薪酬均符合《中華人民共和國勞動法》；及 (9) 對供應商及承包商的社會責任進行適當管理。

薪酬體系、工作時數與假期

我們的薪酬體系嚴格遵循《勞動合同法》、《勞動法》等相關法律法規，保證員工獲得應有的勞動報酬。我們亦制定了《工時和加班時間管理程序》，規範員工上下班及加班時間，員工加班將根據法律要求給予假期或加班費。我們另設有事假、病假、工傷假、帶薪婚假、帶薪產假、帶薪喪假及帶薪公假。

我們亦制定了《獎懲管理規定》，定期檢討員工的工作效率。我們會向表現突出的員工頒發特殊貢獻獎、生產績效獎、最佳員工獎等獎項，亦會向在本公司連續工作一定年限的員工授予長期服務獎。

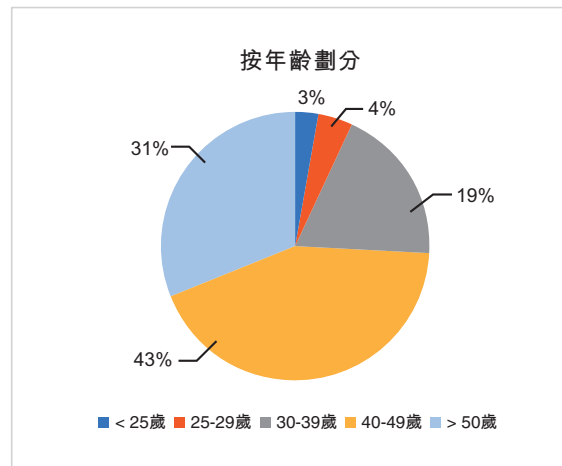
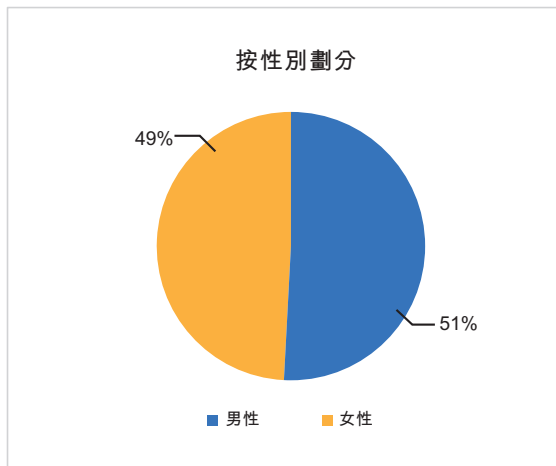
環境、社會及管治報告

員工總數及分類

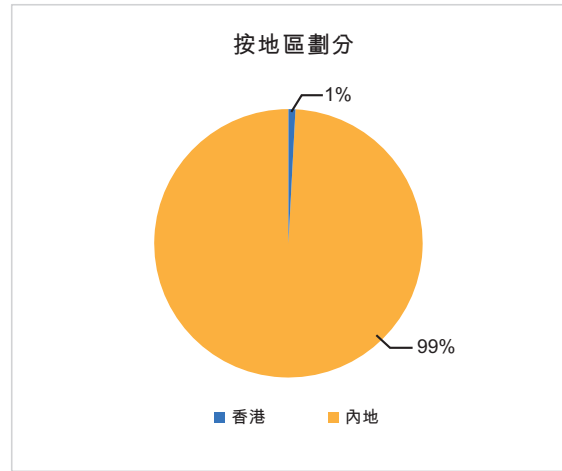
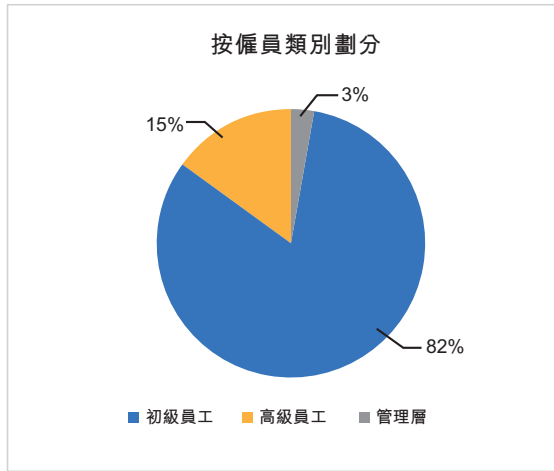
於二零二五年十二月三十一日，印刷業務及能源業務的員工總數為885名，員工詳情如下：

員工總數（印刷及能源業務）

員工總數	885
按性別劃分	
男性	454
女性	431
年齡概況	
< 25歲	31
25-29歲	32
30-39歲	170
40-49歲	382
> 50歲	270
僱員類別	
初級員工	724
高級員工	137
管理層	24
地區	
香港	9
中國	876



環境、社會及管治報告



僱員流失率

於二零二五年十二月三十一日，印刷業務及能源業務的僱員流失率詳情如下：

僱員流失總數

	僱員人數	佔僱員總數百分比
流失總數	176	20%
按性別劃分		
	僱員人數	流失率百分比
男性	125	28%
女性	51	12%
年齡概況		
	僱員人數	流失率百分比
< 25歲	43	139%
25-29歲	14	44%
30-39歲	36	21%
40-49歲	25	7%
> 50歲	58	21%
地區		
	僱員人數	流失率百分比
香港	—	—
中國	176	20%

環境、社會及管治報告

健康與安全

我們努力為僱員提供安全的工作場所，確保遵守所有職業安全相關的法律法規，包括《中華人民共和國職業病防治法》、《中華人民共和國安全生產法》、《中華人民共和國消防法》、《中華人民共和國特種設備安全法》等。我們致力保障員工免受職業病危害，增強員工安全生產意識，以降低在工作場所危害健康與安全的風險。於過去三年，沒有涉及工傷死亡。過去三年的工傷事故及因工傷損失工作日數如下：

	截至二零二五年 十二月三十一日止年度	截至二零二四年 十二月三十一日止年度	截至二零二三年 十二月三十一日止年度
工傷事故數量	12	9	11
因工傷損失工作日數	448.00	159.50	100.50

我們一向將員工的健康與安全放於首位。於報告期間，我們觀察到因工傷損失工作日數有所增加。我們高度重視此趨勢，並將每起事故視為強化安全管理系統的契機。事故發生後，公司立即進行全面的根本原因分析，以找出潛在因素。根據分析結果，我們已實施針對性的矯正措施，包括對營運人員進行強制性再培訓，以及張貼警示標誌，以減輕風險並防止事故重演。我們仍致力於實現零傷害的目標，並將持續監測這些干預措施的成效。

我們亦為各個生產車間和生產線委任了安全主任，並成立了環境健康安全委員會，檢討車間工作安全事宜。我們為員工配備必要的防護裝備，例如護耳罩及安全鞋，車間設有防火設備或工具，機械設備有自動感應防止人員被夾傷，以防護欄柵減低風險，以保障員工生命安全。另外，我們為全體員工提供年度健康體檢、醫療保險，消除員工的後顧之憂。

環境、社會及管治報告

我們的印刷業務有可能會使用到化學危險物品，有關化學危險物品申購、儲存、使用及管理方面，我們制定了《化學危險品儲存工作指引》，規範了化學危險物品的申購、儲存及使用。負責處理化學危險物品的員工必須接受相關培訓。培訓內容包括如何理解《化學品安全資料說明書》中關於化學品的安全點、標籤及操作的關鍵等。且相關員工每年都需接受一次定期培訓。

我們制定了應對火災、高空作業事故及工傷事故處理的應急預案及流程，以確保能夠以最快速度響應、將損失降至最低。我們定期向員工提供安全方面的培訓，加強員工安全意識，培訓包括：

- 職業健康和工傷預防培訓；
- 特種設備和機器安全培訓；
- 安全意識培訓；
- 消防安全基礎知識培訓；
- 危險化學品安全知識培訓。

為提升我們的生產安全意識，我們定期的在廠區進行消防演練。同時按照相關法例制定了安全管理規定讓員工學習並遵守。

環境、社會及管治報告

發展及培訓

員工的培訓及發展是我們業務成功的關鍵因素，我們為員工提供各類型的培訓計劃，涵蓋企業文化、職業安全、法律法規、專業技能及其他方面。人力資源部根據業務實際情況和需求制定人員培訓方案，在實施了人員培訓方案後定期記錄成效以便更新人員培訓方案及進行人力資源管理。我們為新員工提供指導和入職培訓課程，讓他們熟悉並融入公司文化，適應和瞭解本公司各部門運作。對於不同崗位的現有員工，我們定期為他們提供在職培訓，課程內容涵蓋印刷基本知識、維護保養生產設備、生產工序流程、設計理論、後工藝和品質基礎知識。我們於本年度進行了約3,062小時之培訓，詳情載列如下：

員工培訓

	僱員人數	佔僱員總數百分比
培訓總數	873	99%
按性別劃分	僱員人數	佔受訓僱員總數百分比
男性	447	51%
女性	426	49%
僱員類別	僱員人數	佔受訓僱員總數百分比
初級員工	716	82%
高級員工	133	15%
管理層	24	3%
培訓時數		
總時數	3,062	
平均完成培訓時數		
每名僱員參與	3.51	
按性別劃分		
男性	3.61	
女性	3.30	
僱員類別		
初級員工	3.68	
高級員工	2.32	
管理層	3.21	

環境、社會及管治報告

勞工準則

我們奉行「公平競爭，唯才是用」的用人原則，我們支持多元化的工作團隊，認為公平、公正、平等機會在人力資源管理上十分重要。我們絕對不會因員工的性別、年齡、婚姻狀況、種族、國籍、膚色、宗教或殘疾等因素而影響他們受聘及晉升的機會。在招聘過程中及績效考核過程中，我們僅考慮員工的經驗、工作能力、團隊精神及工作態度等工作相關的要求，反對任何形式的職場歧視。

我們尊重人權，對於性別、種族、殘疾歧視以及職場騷擾採取零容忍態度，嚴格遵守《中華人民共和國勞動法》、《中華人民共和國勞動合同法》及《女職工勞動保護特別規定》，人力資源部門或任何部門主管在收到有關投訴將會調查情況是否屬實，一經證實將會嚴肅處理。我們亦制定了《童工與未成年工管理程序》，嚴格禁止僱用童工及強制勞工，在招聘過程中或任何情況下若發現有關情況，我們將成立專責小組並通知社福部門，確保妥善處理。於本年度，我們並無發現任何童工或強制勞工，且我們全面遵守所有童工或強制勞工的相關法規及法規。

供應鏈管理

我們重視環境、社會及管治工作，我們亦希望我們的合作夥伴與我們的理念一致，維持長期穩定的合作並共同成長，建立持久和互惠互利的夥伴關係。我們設立《供應商評估管理程序》，於委聘供應商之前，通過供應商的管理體系、生產規模、品質保證、有害物質控制、環境保護、食品衛生與安全、價格、服務以及社會責任等因素對供應商進行全面綜合評估。我們要求供應商確認並簽署「供應商行為準則」，當中載列有關社會責任、商業道德、環境保護、健康及安全的標準。此外，我們持續評估供應商的表現，以確保他們的產品及服務質素符合標準，及他們如何處理環境及社會事宜。

於二零二五年，按地區劃分的供應商數目之詳細情況如下：

供應商數目	截至二零二五年 十二月三十一日止年度
供應商總數	407
香港	11
中國	392
其他	4

環境、社會及管治報告

私隱保護

本集團嚴格遵守《個人資料（私隱）條例》的規定，努力確保所有已蒐集保存的資料不會遭未經授權或意外查閱、處理、刪除或作其他用途。我們要求僱員對內部資料（例如消費者資料及僱員資料）保密，並配置適當的網絡及伺服器權限，以避免僱員查閱與其工作無關的資料。倘發現任何資料洩漏，本集團將確定洩漏源，以防止任何進一步的資料洩漏。

本集團亦已將「資訊科技管理政策」納入企業政策。我們確保所有電腦必須安裝防毒軟件，以保護客戶資料，並定期備份僱員的電腦及伺服器，以保護由於硬件或軟件故障而可能造成的資料遺失。

知識產權

本集團尊重及保護知識產權，並採取適當行動以確保知識產權受尊重及保護。我們確保所有電腦必須安裝授權軟件，且不容許任何僱員未經授權於電腦上安裝軟件。

反貪污

我們提倡「公平公正、誠信廉潔」的企業文化。我們已建立「反貪污政策」，強調禁止一切形式的貪污受賄。我們的《員工手冊》和《勞動合同補充條款》列明禁止一切饋贈、宴請、接收客戶回扣，如有任何不當行為、舞弊、不法行為或涉嫌商業受賄者，一律交由司法機關追究責任。

我們亦設立「舉報政策」及設有舉報渠道，如果員工發現任何違法和違規的行為，可以通過電話、電子郵箱或信件等方式舉報。我們鼓勵員工舉報違規行為，對舉報人身份和其舉報內容保密，以保護舉報人的合法權益，締造良好的企業經營環境。於本年度，我們沒有收到任何舉報，亦未有發生任何對我們或我們的僱員提出的貪污、勒索、欺詐或洗黑錢訴訟案件。

於本年度，我們已進行55小時的反貪污培訓。

環境、社會及管治報告

社區投資

本集團的可持續發展與我們所服務社區的信賴與支持息息相關。為表示回饋，我們致力於通過積極參與社區活動及支持產生持久社會影響的公益舉措以促進和諧共處。

提升身心健康與福祉

為展現我們對社區健康的承諾，我們的印刷分部於本年度向香港癌症基金會捐款5,000港元。該筆捐款將用於支持基金會推廣大眾對乳腺癌的意識，鼓勵女性優先進行定期篩查，以利早期發現與治療。此外，該筆捐款亦將幫助為術後患者提供康復包，向彼等提供實際支持及情感鼓勵。透過此次合作，我們致力於改善醫療服務可及性，並促進建設更健康社區。



賦能教育與扶貧

本集團深知教育的變革力量，亦向上海市松江區印刷協會捐贈人民幣2,000元幫助面臨經濟困難的貧困學生。教育是個人發展及社會進步的基石，然而許多才華洋溢的年輕人由於經濟限制而受阻。我們的捐款旨在緩解其中部分挑戰，確保努力向學的學生能夠減輕負擔，繼續追求學業。

環境、社會及管治報告

聯交所環境、社會及管治報告指引內容索引

層面、一般披露及 關鍵績效指標	描述	相關章節或說明
強制性披露規定 管治架構	<p>由董事會發出的聲明，當中載有下列內容：</p> <ul style="list-style-type: none">i) 披露董事會對環境、社會及管治事宜的監管；ii) 董事會的環境、社會及管治管理方針及策略，包括評估、優次排列及管理重要的環境、社會及管治相關事宜（包括對發行人業務的風險）的過程；及iii) 董事會如何按環境、社會及管治相關目標檢討進度，並解釋它們如何與發行人業務有關連。	董事會聲明、管治架構、董事會監督、環境、社會及管治工作小組、職能部門
匯報原則	<p>描述或解釋在編備環境、社會及管治報告時如何應用下列匯報原則：</p> <p>重要性：環境、社會及管治報告應披露：(i) 識別重要環境、社會及管治因素的過程及選擇這些因素的標準；(ii) 如發行人已進行持份者參與，已識別的重要持份者的描述及發行人持份者參與的過程及結果。</p> <p>量化：有關匯報排放量／能源耗用（如適用）所用的標準、方法、假設及／或計算工具的資料，以及所使用的轉換因素的來源應予披露。</p> <p>一致性：發行人應在環境、社會及管治報告中披露統計方法或關鍵績效指標的任何變更或任何其他影響有意義比較的相關因素。</p>	關於本報告、持份者參與、重要性評估
匯報範圍	<p>解釋環境、社會及管治報告的匯報範圍，及描述挑選哪些實體或業務納入環境、社會及管治報告的過程。若匯報範圍有所改變，發行人應解釋不同之處及變動原因。</p>	關於本報告

環境、社會及管治報告

層面、一般披露及

關鍵績效指標	描述	相關章節或說明
「不遵守就解釋」條文		
層面A1：排放物		
一般披露	有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污、有害及無害廢棄物的產生等的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	環境政策及管理體系、排放管理—VOCs及氨氣收集處理、污水處理及排放
關鍵績效指標A1.1	排放物種類及相關排放數據。	排放管理—廢氣
關鍵績效指標A1.3	所產生有害廢棄物總量（以噸計算）及（如適用）密度（如以每產量單位、每項設施計算）。	排放管理—有害廢棄物管理
關鍵績效指標A1.4	所產生無害廢棄物總量（以噸計算）及（如適用）密度（如以每產量單位、每項設施計算）。	排放管理—無害廢棄物管理
關鍵績效指標A1.5	描述所訂立的排放量目標及為達到這些目標所採取的步驟。	排放管理—減少排放及廢物產生的措施、排放及廢物產生的目標
關鍵績效指標A1.6	描述處理有害及無害廢棄物的方法，及描述所訂立的減廢目標及為達到這些目標所採取的步驟。	排放管理—減少排放及廢物產生的措施、排放及廢物產生的目標

環境、社會及管治報告

層面、一般披露及

關鍵績效指標	描述	相關章節或說明
層面 A2：資源使用		
一般披露	有效使用資源（包括能源、水及其他原材料）的政策。	資源使用
關鍵績效指標 A2.1	按類型劃分的直接及／或間接能源（如電、氣或油）總耗量（以千個千瓦時計算）及密度（如以每產量單位、每項設施計算）。	資源使用－能源消耗總量及總用水量
關鍵績效指標 A2.2	總用水量及密度（如以每產量單位、每項設施計算）。	資源使用－能源消耗總量及總用水量
關鍵績效指標 A2.3	描述所訂立的能源使用效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。	資源使用－減少能源消耗及用水的措施、能源消耗目標
關鍵績效指標 A2.4	描述求取適用水源上可有任何問題，以及所訂立的用水效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。	資源使用－合適的水源
關鍵績效指標 A2.5	製成品所用包裝材料的總量（以噸計算）及（如適用）每生產單位估量。	資源使用－包裝材料
層面 A3：環境及天然資源		
一般披露	減低發行人對環境及天然資源造成重大影響的政策。	環境及天然資源
關鍵績效指標 A3.1	描述業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動。	環境及天然資源
層面 B1：僱傭		
一般披露	有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律、法規及規例的資料。	產品質量、健康與安全、薪酬體系、工作時數與假期
關鍵績效指標 B1.1	按性別、僱傭類型、年齡組別及地區劃分的僱員總數。	健康與安全、員工總數及分類
關鍵績效指標 B1.2	按性別、年齡組別及地區劃分的僱員流失比率。	健康與安全、僱員流失率

環境、社會及管治報告

層面、一般披露及

關鍵績效指標	描述	相關章節或說明
層面 B2：健康與安全		
一般披露	有關提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害的：	健康與安全
	(a) 政策；及	
	(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	
關鍵績效指標 B2.1	過去三年（包括匯報年度）每年因工亡故的人數及比率。	健康與安全
關鍵績效指標 B2.2	因工傷損失工作日數。	健康與安全
關鍵績效指標 B2.3	描述所採納的職業健康與安全措施，以及相關執行及監察方法。	健康與安全
層面 B3：發展及培訓		
一般披露	有關提升僱員履行工作職責的知識及技能的政策。描述培訓活動。	發展及培訓
關鍵績效指標 B3.1	按性別及僱員類別（如高級管理層、中級管理層）劃分的受訓僱員百分比。	發展及培訓
關鍵績效指標 B3.2	按性別及僱員類別劃分，每名僱員完成受訓的平均時數。	發展及培訓
層面 B4：勞工準則		
一般披露	有關防止童工或強制勞工的：	勞工準則
	(a) 政策；及	
	(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	
關鍵績效指標 B4.1	描述檢討招聘慣例的措施以避免童工及強制勞工。	勞工準則
關鍵績效指標 B4.2	描述在發現違規情況時消除有關情況所採取的步驟。	勞工準則

環境、社會及管治報告

層面、一般披露及

關鍵績效指標	描述	相關章節或說明
層面 B5：供應鏈管理		
一般披露	管理供應鏈的環境及社會風險政策。	供應鏈管理
關鍵績效指標 B5.1	按地區劃分的供應商數目。	供應鏈管理
關鍵績效指標 B5.2	描述有關聘用供應商的慣例，向其執行有關慣例的供應商數目，以及相關執行及監察方法。	供應鏈管理
關鍵績效指標 B5.3	描述有關識別供應鏈每個環節的環境及社會風險的慣例，以及相關執行及監察方法。	供應鏈管理
關鍵績效指標 B5.4	描述在揀選供應商時促使多用環保產品及服務的慣例，以及相關執行及監察方法。	供應鏈管理
層面 B6：產品責任		
一般披露	有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的：	產品質量、健康與安全
	(a) 政策；及	
	(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	
關鍵績效指標 B6.1	已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而須回收的百分比。	產品質量、健康與安全
關鍵績效指標 B6.2	接獲關於產品及服務的投訴數目以及應對方法。	產品質量、健康與安全
關鍵績效指標 B6.3	描述與維護及保障知識產權有關的慣例。	知識產權
關鍵績效指標 B6.4	描述質量檢定過程及產品回收程序。	產品質量、健康與安全
關鍵績效指標 B6.5	描述消費者資料保障及私隱政策，以及相關執行及監察方法。	私隱保護

環境、社會及管治報告

層面、一般披露及

關鍵績效指標	描述	相關章節或說明
層面B7：反貪污		
一般披露	有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的：	反貪污
	(a) 政策；及	
	(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	
關鍵績效指標B7.1	於匯報期內對發行人或其僱員提出並已審結的貪污訴訟案件的數目及訴訟結果。	反貪污
關鍵績效指標B7.2	描述防範措施及舉報程序，以及相關執行及監察方法。	反貪污
關鍵績效指標B7.3	描述向董事及員工提供的反貪污培訓。	反貪污
層面B8：社區投資		
一般披露	有關以社區參與來瞭解發行人營運所在社區需要和確保其業務活動會考慮社區利益的政策。	社區投資
關鍵績效指標B8.1	專注貢獻範疇（如教育、環境事宜、勞工需求、健康、文化、體育）。	社區投資
關鍵績效指標B8.2	在專注範疇所動用資源（如金錢或時間）。	社區投資

環境、社會及管治報告

項目	描述	章節
層面D. 氣候相關披露		
(I) 管治	<p>披露有關以下方面的資料：</p> <p>(a) 負責監督氣候相關風險和機遇的治理機構（可包括董事會、委員會或其他同等治理機構）或個人的資訊。具體而言，發行人須指出有關機構或個人及披露以下資訊：</p> <p>(i) 該機構或個人如何釐定當前或將來是否有適當的技能和勝任能力來監督應對氣候相關風險和機遇的策略；</p> <p>(ii) 該機構或個人獲悉氣候相關風險和機遇的方式和頻率；</p> <p>(iii) 該機構或個人在監督發行人的策略、重大交易決策和風險管理程序及相關政策的過程中，如何考慮氣候相關風險和機遇，包括該機構或個人是否有考慮與該等氣候相關風險和機遇相關的權衡評估；</p> <p>(iv) 該機構或個人如何監督有關氣候相關風險和機遇的目標制定並監察達標進度，包括是否將相關績效指標納入薪酬政策以及如何納入；及</p> <p>(b) 管理層在用以監察、管理及監督氣候相關風險和機遇的管治流程、監控措施及程序中的角色，包括以下資訊：</p> <p>(i) 該角色是否被委託給特定的管理層人員或管理層委員會以及如何對該人員或委員會進行監督；及</p> <p>(ii) 管理層可有使用監控措施及程序協助監督氣候相關風險和機遇；如有，這些監控措施及程序如何與其他內部職能部門進行整合。</p>	董事會聲明、管治架構、董事會監督、環境、社會及管治工作小組、職能部門

環境、社會及管治報告

項目	描述	章節
層面D. 氣候相關披露		
(II) 策略		
氣候相關風險和機遇	<p>發行人須披露其資訊，以讓人理解其合理預期可能在短期、中期或長期影響其現金流量、融資渠道或資本成本的氣候相關風險和機遇。具體而言，發行人須：</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) 描述合理預期可能在短期、中期或長期影響發行人的現金流量、融資渠道或資本成本的氣候相關風險和機遇； (b) 就發行人已識別的每項氣候相關風險，解釋發行人是否認為該風險是與氣候相關物理風險或與氣候相關轉型風險； (c) 就發行人已識別的每項氣候相關風險和機遇，具體說明其合理預期可能影響發行人的時間範圍（短期、中期或長期）；及 (d) 解釋發行人如何定義短期、中期及長期，以及這些定義如何與其策略決定規劃範圍掛鉤。 	氣候相關風險及機遇概要、氣候相關風險的財務影響
業務模式和價值鏈	<p>發行人須披露讓人了解氣候相關風險和機遇對其業務模式和價值鏈的當前和預期影響的資訊。具體而言，發行人須作如下披露：</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) 描述氣候相關風險和機遇對發行人的業務模式和價值鏈的當前和預期影響；及 (b) 描述在發行人的業務模式和價值鏈中，氣候相關風險和機遇集中的地方。 	

環境、社會及管治報告

項目	描述	章節
層面D. 氣候相關披露		
(II) 策略		
策略和決策	<p>發行人須披露讓人了解氣候相關風險和機遇對其策略和決策的影響的資訊。具體而言，發行人須披露：</p> <p>(a) 發行人須披露讓人了解氣候相關風險和機遇對其策略和決策的影響的資訊。具體而言，發行人須披露：</p> <p>(i) 因應氣候相關風險和機遇而在當前及預期將來對發行人業務模式（包括資源配置）作出的變動；</p> <p>(ii) 已經或預期將進行的任何適應或減緩工作（直接或間接）；</p> <p>(iii) 發行人任何與氣候相關轉型計劃，或若發行人並未有這樣的計劃，則作適當的否定聲明；</p> <p>(iv) 發行人計劃如何實現任何氣候相關目標。</p> <p>(b) 有關發行人當前及將來計劃如何為行動提供資源。</p> <p>發行人須披露先前各報告期間所披露計劃的進度。</p>	氣候相關風險及機遇概要、氣候相關風險的財務影響
財務狀況、財務表現及現金流量	<p>發行人須披露以下有關當前財務影響的定性和量化資料：</p> <p>(a) 氣候相關風險和機遇如何影響發行人在報告期間的財務狀況、財務表現及現金流量；及</p> <p>(b) 當存在將導致下一年度報告期間相關財務報表中的資產和負債帳面價值發生重要調整的重大風險時，關於識別的氣候相關風險和機遇的資訊。</p>	

環境、社會及管治報告

項目	描述	章節
層面D. 氣候相關披露		
(II) 策略		
財務狀況、財務表現及 現金流量	<p>發行人須披露以下有關預期財務影響的定性和量化資料：</p> <p>(a) 發行人經考慮其管理氣候相關風險和機遇的策略後，並考慮到以下各項，預期其財務狀況在短期、中期及長期內將如何變化：</p> <p>(i) 其投資及處置計劃；及</p> <p>(ii) 其為實施策略所需的資金的計劃資金來源；及</p> <p>(b) 基於發行人管理氣候相關風險和機遇的策略，其預計其財務業績及現金流量在短期、中期及長期的變化。</p>	氣候框架及情景、氣候相關風險及機遇概要、氣候相關風險的財務影響
氣候韌性	<p>在考慮發行人已識別的氣候相關風險和機遇後，發行人須披露資訊，使他人了解發行人的策略及業務模式對氣候相關變化、發展或不確定性的韌性。發行人須按與其情況相稱的做法，使用與氣候相關的情景分析來評估其氣候韌性。提供量化資訊時，發行人可披露單一數額或區間範圍。具體而言，發行人須披露：</p> <p>(a) 發行人截至報告日期對其氣候韌性的評估，其有助於了解：</p> <p>(i) 發行人的分析結果對其策略和業務模式的影響（如有），包括發行人需要如何應對氣候相關情景分析中確定的影響；</p> <p>(ii) 發行人對氣候韌性的評估中考慮的重大不確定因素的範疇；及</p> <p>(iii) 發行人根據氣候發展調整其短期、中期和長期策略和業務模式的能力；</p>	

環境、社會及管治報告

項目	描述	章節
層面D. 氣候相關披露		
(II) 策略		
氣候韌性	<p>(b) 如何及何時進行氣候相關情景分析，包括：</p> <p>(i) 使用的輸入數據，包括：</p> <p>(1) 發行人在分析中使用的氣候相關情景及其來源；</p> <p>(2) 分析是否涵蓋多種不同的氣候相關情景；</p> <p>(3) 分析所使用的氣候相關情景是否與氣候相關轉型風險或氣候相關物理風險有關；</p> <p>(4) 發行人在其情景中是否使用了與最新氣候變化國際協議相一致的情景；</p> <p>(5) 發行人為何認為所選擇的氣候相關情景與評估其氣候相關變化、發展或不確定性的韌性相關；</p> <p>(6) 發行人在分析中所使用的時間範圍；及</p> <p>(7) 發行人分析所涵蓋的營運範圍；</p> <p>(ii) 發行人在分析中所作的關鍵假設；及</p> <p>(iii) 進行氣候相關情景分析的報告期間。</p>	氣候框架及情景

環境、社會及管治報告

項目	描述	章節
層面D. 氣候相關披露		
(III) 風險管理		
	發行人須披露以下資訊：	氣候相關風險及機遇概要
	(a) 發行人用於識別、評估氣候相關風險，以及釐定當中輕重緩急並保持監察的流程及相關政策，包括有關以下方面的資訊：	
	(i) 發行人使用的輸入資料及參數；	
	(ii) 發行人可有及如何使用氣候相關情景分析來識別氣候相關風險；	
	(iii) 發行人如何評估有關風險的影響的性質、可能性及程度；	
	(iv) 發行人可有及如何就氣候相關風險相對於其他類型風險的優次排列；	
	(v) 發行人如何監察其氣候相關風險；及	
	(vi) 與上一個報告期間相比，發行人可有及如何改變其使用的流程；	
	(b) 發行人用於識別、評估氣候相關機遇，以及釐定當中輕重緩急並保持監察的流程；及	
	(c) 氣候相關風險和機遇的識別、評估、優次排列和監察流程，是如何融入發行人的整體風險管理流程，以及融入的程度如何。	
(IV) 指標及目標		
溫室氣體排放	發行人須披露報告期間的溫室氣體絕對總排放量（以公噸二氧化碳當量表示），並分為：	溫室氣體
	(a) 範圍1溫室氣體排放；	
	(b) 範圍2溫室氣體排放；及	
	(c) 範圍3溫室氣體排放。	

環境、社會及管治報告

項目	描述	章節
層面D. 氣候相關披露		
(IV) 指標及目標		
溫室氣體排放	發行人須： <ul style="list-style-type: none">(a) 除非管轄機關或發行人上市之另一交易所另有要求，否則發行人須根據《溫室氣體核算體系：企業核算與報告標準（二零零四年）》計量其溫室氣體排放；(b) 披露其用於計量溫室氣體排放的方法，包括：<ul style="list-style-type: none">(i) 發行人用於計量其溫室氣體排放的計量方法、輸入資料及假設；(ii) 發行人為何選擇該計量方法、輸入資料及假設計量溫室氣體排放；及(iii) 發行人在報告期間對計量方法、輸入資料及假設進行的任何變更以及變更原因；(c) 就範圍2溫室氣體排放，披露其以地域為基準的範圍2溫室氣體排放，並提供有助於了解該排放的任何所需合約文書的資訊；及(d) 就範圍3溫室氣體排放，根據《溫室氣體核算體系：企業價值鏈（範圍3）核算與報告標準（二零一一年）》所述的範圍3類別披露發行人計量範圍3溫室氣體排放中包含的類別。	溫室氣體

環境、社會及管治報告

項目	描述	章節
層面D. 氣候相關披露		
(IV) 指標及目標		
氣候相關轉型風險	發行人須披露容易受氣候相關轉型風險影響的資產或業務活動的金額及百分比。	此項評估目前正在進行中，我們預計將於近期提供相關披露。
氣候相關物理風險	發行人須披露容易受氣候相關物理風險影響的資產或業務活動的金額及百分比。	
氣候相關機遇	發行人須披露涉及氣候相關機遇的資產或業務活動的金額及百分比。	
資本運用	發行人須披露用於氣候相關風險和機遇的資本開支、融資或投資的金額。	氣候相關風險的財務影響
內部碳定價	發行人須披露如下： (a) 闡釋發行人可有及如何在決策中應用碳定價；及 (b) 發行人用於評估其溫室氣體排放成本的每公噸溫室氣體排放量定價； 或適當的否定聲明，確認發行人沒有在決策中應用碳定價。	目前，我們在決策過程中並未採用內部碳定價。我們將評估未來氣候相關實務中是否可能採用內部碳定價。
薪酬	發行人須披露氣候相關考慮因素可有及如何納入薪酬政策，或提供適當的否定聲明。	我們將探討透過將氣候相關指標整合進高級管理層薪酬框架來提升薪酬政策的可行性。
行業指標	鼓勵發行人披露與一項或多項特定的業務模式和活動有關的行業指標，或與參與有關行業常見特徵有關的行業指標。在決定披露哪些行業指標時，鼓勵發行人參考有關進行氣候相關披露的《〈國際財務報告可持續披露準則S2號〉行業披露指南》和其他國際環境、社會及管治報告框架規定的行業披露要求所述的與披露主題相關的行業指標，並考慮其是否適用。	此項評估目前正在進行中，我們預計將於近期提供相關披露。

環境、社會及管治報告

項目	描述	章節
層面D. 氣候相關披露		
(IV) 指標及目標		
氣候相關目標	<p>發行人須披露(a) 其為監察實現其策略目標的進展而設定的與氣候相關的定性及量化目標；及(b) 法律或法規要求發行人達到的任何目標，包括任何溫室氣體排放目標。發行人須就每個目標逐一披露：</p> <ul style="list-style-type: none">(a) 用以設定目標的指標；(b) 目標的目的；(c) 目標的適用範圍；(d) 目標的適用期間；(e) 衡量進度的基準期間；(f) 階段性目標或中期目標；(g) 如屬量化目標，其屬絕對目標還是強度目標；及(h) 最新氣候變化國際協議（包括該協議產生的司法承諾）如何幫助發行人設定目標。 <p>發行人須披露其設定及審核每項目標的方法，以及其如何監察達標進度，包括：</p> <ul style="list-style-type: none">(a) 目標本身及設定目標的方法是否經第三方驗證；(b) 發行人審核目標的程序；(c) 用於監察達標進度的指標；及(d) 任何修訂目標的內容及原因。 <p>發行人須披露有關每項氣候相關目標的績效的資訊以及對發行人績效的趨勢或變化分析。</p>	溫室氣體

